附件3

**三明学院教师公派出国（境）访学进修考核登记表**

所属院（部）： 填表时间：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 职称/行政职务 |  |
| 学历（学位） |  | 派出渠道 |  |
| 派出类别 |  | 进修期限 |  年 月 日-- 年 月 日 |
| 依托教学研究、科学研究项目或研究课题 |  |
| 进修单位 | 名称： |
| 电话： 传真： |
| 导师或研究合作者 | 姓名： |
| 电话： 传真： |
| 一、访学进修总结（包括：实验室工作、进修课程或听课时数等完成进修计划进度的业务活动情况；学习、进修成果或发表文章情况等） |
| 二、您所访学进修的学校或科研机构及进修的学科领域在其所在国（地区）的地位如何？它们在哪些方面比较领先？  |
| 三、您所从事的学科领域今后的发展新方向及目前国际上的研究热点为何？  |
| 四、与您访学进修的单位和所从事的学科领域相比，我校有哪些优势？差距在哪？需要做哪些方面的改革？  |
| 五、您在其它方面的收获（如爱国、强国意识；发展长期对外学术交流、加强与国外科研合作关系的建立；及感受国外各种文化氛围等方面的收获） |
| 六、您对目前学校公派出国（境）访学进修工作的建议及意见 |
| 七、基层单位对出国（境）教师的访学进修进行综合评价（包括进修计划完成情况、进修总结是否完成、进修的意义等）进修考核 □合格 □不合格学院负责人签字： 　 单位盖章 　 　年　　月　　日 |
| 八、学校对出国（境）访学进修人员的评价意见主管领导签字： 　 单位盖章 年 月 日 |

注：以上各项均可另附页。